

 Unione Europea Fondo Europeo di Sviluppo Regionale	 POR PUGLIA	 Regione Puglia
Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO010 FESR Puglia		



Istituto Comprensivo POLO 2
 Galatina – via Arno – Lecce
 LEIC888002 – Cod. Fisc. 8001781075
 Tel./Fax 0836562998
 E-Mail leic888002@istruzione.it
 Sito Web: polo2galatina.it

Prot.n. 4668/B - 32

Galatina 11.11.2011

All'Albo dell'Istituto – Sede
 Al sito Web dell'Istituto
 Alle Scuole di I e II grado della provincia
 di Lecce

Con richiesta di cortese diffusione

All'U.S.R. - PUGLIA

Via Castromediano, 123
 70100 – BARI

**All'Ufficio X Ambito
 Territoriale di Lecce**

Via Cicolella
 73100 – LECCE

Alla Camera di Commercio – LECCE

All'URP Provincia – LECCE

AI COMUNE DI GALATINA

(Con preghiera di pubblicazione al sito web)

Alle ditte:

Spett.^{le} Magazzino Musicale MERULA
 Via S. Rocco, 20
 12060 Roreto di Cherasco (CN)
segreteria@merula.com

Spett.^{le} SCAVINO
preventivi@scavino.it

Spett.^{le} Marangi Giovanni & Figli s.n.r.
 Via Taranto 22-28
 74015 Martina Franca (TA)
info@marangi.it

**Spett.^{le} Lazzari Music di Anna
Angiolillo**

Via Vittorio Veneto, 125
73010 Sogliano Cavour (LE)
info@lazzarimusic.it

Spett.^{le} YOUR MUSIC Srl

Viale dei Quattro Venti, 184
00152 Roma
info@yourmusic.it

Spett.^{le} DAL MASO strumenti musicali

Via Pasquale Cugia, 19
09129 Cagliari
vendite@dalmasomusica.it

Oggetto: Pubblicazione **secondo Bando di gara** per la richiesta di preventivi per l'acquisto di dotazioni tecnologiche e strumentazioni musicali per la realizzazione di 1 progetto PON-FESR. Codice Nazionale Progetto B-1.C-FESR01_POR_PUGLIA-2011-1381 "Ascoltare, Pensare"
C.I.G. (Codice identificativo gara) 33690346CD
Procedura di gara RISTRETTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'Apprendimento" 2007 IT 16 1 PO004, finanziato con il FESR;

VISTA la nota prot. N. AOODGAI/10372 del 15/09/2011 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Uff. IV– Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale;

VISTA la nota prot.n. AOODRPU/8115 del 23/09/2011 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia- Direzione Generale – Ufficio III – Politiche formative e rete scolastica – U.O. 2: Fondi Strutturali dell'Unione Europea;

VISTO il D.P.R. n.275/99 - Regolamento dell'autonomia;

VISTO il D.I. 1° febbraio 2001, n.44 – Regolamento concernente le "Istruzioni generali" sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.L.vo n.163 del 12 Aprile 2006 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive CE/17/2004/ e CE/18/2004;

- VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive CE/17/2004/ e CE/18/2004";
- VISTO le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 prot. n. AOODGAI/ 749 del 06/02/2009;
- VISTO il regolamento ex CE n. 1150 del 30.05.2009 relativo alle azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all'allegato sulle modalità di applicazione;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 3 del 20/09/2011 con la quale si acquisisce l'autorizzazione alla realizzazione dei progetti da parte dell'Autorità di Gestione PON del Piano Integrato PON "AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" – annualità 2007/2013 e si approvano le modalità di avviso pubblico del bando di gara per la fornitura delle apparecchiature;
- VISTO il Provvedimento dirigenziale prot. n. 3284/B32 del 03/10/2011 di inserimento nel Programma Annuale 2011 del finanziamento autorizzato dal MIUR - Roma – a valere sul progetti codici nazionali:
- A-1-FESR01_POR_PUGLIA-2011-1825
 - B-1.A-FESR01_POR_PUGLIA-2011-1179
 - B-1.B-FESR01_POR_PUGLIA-2011-1394
 - B-1.C-FESR01_POR_PUGLIA-2011-1381
- VISTO Che il precedente Bando di gara pubblicato in data 10/10/2011 è risultato deserto

INVITA

codeste Spett.^{li} Ditte a presentare un'offerta per la fornitura di dotazioni tecnologiche e strumentazioni musicali, indicate nell'Allegato A, parte integrante della presente richiesta, necessarie per la realizzazione del progetto PON FESR di cui all'oggetto.

I preventivi dovranno essere presentati utilizzando esclusivamente la scheda tecnica **Allegato A**.

Il presente bando è affisso all'albo dell'Istituto in data __11/11/2011__ ed è pubblicato all'indirizzo web: www.polo2galatina.it

Fonte del finanziamento

Le risorse finanziarie per l'espletamento del presente bando di gara sono rese disponibili da una quota comunitaria pari al 50% a carico del F.E.S.R., da una quota nazionale del 35% a carico dell'IGRUE (Ispettorato Generale per i Rapporti finanziari con l'Unione Europea) e del 15% a carico della Regione Puglia.

L'importo massimo, soggetto a ribasso, per la fornitura di tutte le attrezzature previste indicate nell'allegato A, e comprensivo di configurazione, installazione, montaggio e offerta gratuita di due incontri di formazione con i docenti, ammonta a **€6418,80 comprensivo di IVA e di ogni altro onere**.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il termine per la presentazione delle offerte, da predisporre e da presentare nel rispetto delle modalità di seguito indicate, è fissato **per le ore 13.00 (tredici) di mercoledì 23 novembre 2011.**

Il plico contenente l'offerta economica e la documentazione richiesta nel presente bando, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà pervenire entro il termine di ricezione, a mezzo raccomandata A.R. (non farà fede il timbro postale) oppure consegnato a mano al seguente indirizzo:

AI DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.^{ssa} Eleonora Longo

Istituto Comprensivo Polo 2 – via Arno – 73013 Galatina (LE).

Sia nel caso che il plico venga fatto pervenire a mezzo di lettera raccomandata A.R. del servizio postale e di agenzie di recapito, sia nel caso venga fatto pervenire mediante consegna a mano, farà fede quanto stabilito dal timbro a data apposto dal competente Ufficio Protocollo dell'Istituto.

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine o fossero consegnate in ritardo, intendendosi, quest'Istituto esonerato da ogni responsabilità per un eventuale ritardo o errore di recapito. Le offerte dovranno pervenire in plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà riportare l'indicazione della ragione sociale del mittente, **la scritta "contiene preventivi Progetto PON –FESR 01-POR PUGLIA-2011"**.

Il suddetto plico deve contenere la documentazione amministrativa e l'offerta economica, in due distinte buste chiuse e firmate sui lembi di chiusura.

BUSTA n.1

sigillata e **contrassegnata dall'etichetta "Busta 1 – Documentazione amministrativa "** contenente:

Dichiarazione Sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. n. 445/2000) firmata dal legale rappresentante in cui la Ditta dichiara:

- a) che è in regola con gli adempimenti contributivi, sulla base della rispettiva normativa di riferimento, impegnandosi fin d'ora, in caso di aggiudicazione della gara, a indicare la regolarità del "DURC", la Tracciabilità del conto dedicato e quant'altro di utile ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i;
- b) il numero di matricola INPS e il numero di matricola INAIL ai fini della richiesta del DURC;
- c) di essere iscritta alla C.C.I.A.A. comprovante l'attivazione dell'esercizio per le attività richieste dall'oggetto della Fornitura;
- d) di non essere inadempiente ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73;
- e) capacità giuridica di ordine morale e professionale di cui all'art. 38 comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), ed m) del D. Lgs. 163/2006;
- f) di rinunciare sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

I precedenti punti a, b, c, auto-dichiarati secondo la normativa vigente (DPR 445/2000), **dovranno essere presentati in originale** dal soggetto **aggiudicatario**.

La mancanza o la non idoneità dei documenti di cui alle lettere a, b, c, d, e, f comporta l'automatica esclusione dalla gara indipendentemente dall'offerta Tecnica-Economica.

BUSTA n. 2

sigillata e **contrassegnata dall'etichetta "Busta 2 - Offerta Tecnico-Economica"**

Contenente l'offerta conforme a quanto esplicitato nell' ALLEGATO A CAPITOLATO TECNICO.

Nell'Offerta Tecnica, la ditta concorrente deve indicare una dettagliata e precisa descrizione delle funzioni offerte dal sistema specifico proposto con evidenziate nei dettagli le parti offerte, la casa costruttrice ed il modello di ogni prodotto, le caratteristiche tecniche dettagliate di ogni prodotto ed i manuali tecnici che si ritengono necessari per illustrare nel migliore dei modi i prodotti offerti, oltre a depliant illustrativi o documentazione equivalente di tutti i prodotti in offerta.

LA GARANZIA DEVE ESSERE ON SITE DI 3 ANNI.

Con riguardo all'offerta economica, la ditta concorrente s'impegna al rispetto della L. n.136/2010 e ad accettare incondizionatamente le modalità di pagamento subordinate e stabilite secondo l'accreditamento dei fondi. Codesta istituzione dichiara comunque di effettuare i pagamenti entro 30 giorni dall'effettivo accreditamento a suo favore dei fondi.

Le apparecchiature devono essere in possesso delle Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza del T.U. 81/2008.

La ditta deve dichiarare di effettuare la fornitura, l'installazione delle apparecchiature in oggetto presso i locali di questa Istituzione scolastica. e di conseguenza il laboratorio: chiavi in mano.

TERMINE DI ESECUZIONE

La ditta che risulterà aggiudicataria dovrà eseguire la fornitura, **entro 35 giorni dalla data di trasmissione dell'ordine di acquisto**, che verrà anticipato a mezzo fax al fornitore.

Resta inteso che:

- Tutte le apparecchiature dovranno essere conformi alla normativa CE e dovranno essere in linea con il D.L.vo n. 81/2008 in tema di sicurezza degli impianti e dei luoghi di lavoro.
- la ditta aggiudicataria è l'unica responsabile della perfetta installazione delle attrezzature; a suo carico è il personale specializzato per l'installazione delle attrezzature.
- Il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini sopra indicati, resta a carico dell'Azienda fornitrice.
- Nei limiti delle risorse disponibili le quantità potranno subire variazioni.
- L'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerta presentati e si riserva la facoltà di aggiudicare ad una stessa azienda offerente, uno o più lotti o eventualmente di non procedere a nessuna aggiudicazione,

qualora le offerte non siano ritenute idonee, senza che per questo possano sollevarsi eccezione o pretesa alcuna da parte degli offerenti stessi.

- Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.
- È a carico della ditta fornitrice il trasporto presso i locali dell'istituto.
- **Il pagamento avverrà a completamento fornitura, installazione e previo favorevole collaudo di apposita commissione** in presenza di vs incaricati.
- In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario e nel caso in cui i prodotti ed i servizi resi non siano conformi a quelli offerti, questa istituzione richiederà la risoluzione in danno ed il risarcimento dei maggiori danni consequenziali.
- È fatto divieto all'impresa aggiudicataria di cedere ad altri l'esecuzione di tutta o parte della fornitura.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Unitamente all'istanza di partecipazione, le ditte interessate dovranno presentare, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali come nell'informativa, **Allegato C** del presente bando, ai sensi dell'art. 13 del D.L. 196/03, con particolare riguardo a quelli definiti dall'art. 4, comma 1 lettera d come dati "sensibili", nei limiti, per le finalità e per la durata necessari agli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

L'istituzione scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto.

Infine la ditta ha l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Per il trattamento dei dati per l'istituto è stato individuato quale responsabile il D.S. nella persona della dott.^{ssa} Eleonora Longo.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento amministrativo-contabile è il DSGA nella persona della Sig.^{ra} Antonella Guadalupi.

CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, DI VALUTAZIONE, DI AGGIUDICAZIONE, DI FORNITURA E DI ESCLUSIONE DELLE OFFERTE

Si sottolinea che:

L'aggiudicazione del presente appalto sarà effettuata a favore dell'offerta con il criterio del **"prezzo più basso" ex art.82 del D.Lgs 163/2006 inferiore alla base d'asta fornita dalla scuola.**

Pertanto la ditta invitata dovrà presentare l'offerta economica con contestuale e integrale accettazione dell'allegato A richiesto dalla scuola. Le modifiche alle caratteristiche tecniche delle singole apparecchiature possono essere solo migliorative.

La scelta comunque verrà effettuata **solo tra quelle offerte che abbiano rispettato tutte le caratteristiche minime richieste nell'allegato A secondo il criterio del prezzo più basso rispetto al prezzo complessivo posto a base d'asta**, considerando irrinunciabili i requisiti tecnici minimi indicati in base al miglior rapporto qualità/prezzo.

Le attrezzature acquisite devono assolutamente essere in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (L. 626/90 e 242/96) e con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti (L. 46/90).

Per le offerte che presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione troverà applicazione l'art. 86 del D.L.vo n. 163/2006. Ai sensi dell'art. 86, comma 5, del citato decreto, il concorrente dovrà corredare l'offerta economica, sin dalla presentazione, delle giustificazioni di cui all'art. 87, *comma 2*.

L'apertura delle buste e l'analisi comparativa dei preventivi avverrà in presenza della giunta esecutiva e del docente nominato referente per i progetti di infrastruttura.

L'aggiudicazione verrà resa pubblica dal Dirigente Scolastico a seguito di delibera del Consiglio di Istituto.

In caso di identità di prezzo l'aggiudicazione sarà effettuata mediante sorteggio pubblico tra le ditte che risultano in parità.

L'Ente si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate. Qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'Impresa concorrente verrà esclusa dalla procedura o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto lo stesso potrà essere risolto di diritto dall'Ente ai sensi dell'art. 1456 c.c.;

L'Ente si riserva il diritto, ai sensi dell'art.46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., di richiedere anche solo a mezzo fax (in alternativa e mail), di completare o fornire chiarimenti in relazione ai documenti ed alla dichiarazione presentata.

L'Ente potrà affidare il servizio anche nel caso in cui sia pervenuta un'unica offerta, formulata nel rispetto di quanto disciplinato dalla presente lettera di invito.

Parimenti, si precisa che l'Ente, ai sensi dell'art.81 comma 3 del D.Lgs 163/2006, potrà disporre di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che nulla sia dovuto ai concorrenti invitati e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta.

Si precisa che in considerazione della procedura selettiva adottata non saranno applicati gli Artt. 48 1° comma, 84 e 86-89 del D.lgs. 163 del 2006, in quanto incompatibili con le esigenze di celerità e semplificazione della procedura stessa.

Stipulazione del contratto

-Esperita la procedura di individuazione della ditta aggiudicataria, l'Istituzione Scolastica notificherà alla Ditta individuata l'avvenuta aggiudicazione della fornitura e comunicherà contestualmente la data di stipula del contratto di appalto.

-La Ditta aggiudicataria trasmetterà all'Istituzione Scolastica, entro 5 (cinque) giorni dall'avvenuta ricezione della suddetta notifica, la documentazione necessaria per la stipula del contratto.

-Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipula del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e in tal caso la Scuola

potrà affidare la gara al secondo classificato e così di seguito o ripetere la gara.

Risoluzione del contratto

-In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

-Si prevede la risoluzione contrattuale, inoltre, nei seguenti casi:

1. nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
2. quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
3. nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
4. nel caso in cui vi sia un ritardo ingiustificato, superiore a quindici giorni, nel termine di esecuzione.

-Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

-Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali.

Pubblicità

Il presente bando viene reso pubblico mediante:

1. affissione all'Albo dell'Istituzione Scolastica;
2. trasmissione, per via telematica, a tutte le Istituzioni scolastiche di Lecce e Provincia per l'affissione ai rispettivi albi;
3. pubblicazione sul sito WEB della scuola: www.polo2galatina.it;
4. Al Comune di Galatina;
5. Alla Provincia di Lecce;
6. Alla Camera di Commercio di Lecce;

Fanno parte integrante del presente bando i seguenti allegati:

- **Allegato A** Scheda tecnica;
- **Allegato B** Modello di Autodichiarazione della Ditta;
- **Allegato C** Lettera Informativa sul trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.^{ssa} Eleonora Longo

 Unione Europea Fondo Europeo di Sviluppo Regionale	 POR PUGLIA	 Regione Puglia
Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO010 FESR Puglia		



Istituto Comprensivo POLO 2
 Galatina – via Arno – Lecce
 LEIC888002 – Cod. Fisc. 8001781075
 Tel./Fax 0836562998
 E-Mail leic888002@istruzione.it
 Sito Web: polo2galatina.it

ALLEGATO “A”

Descrizione voce	Quantità	Costo unitario + IVA	Costo totale + IVA
Lettore stereo CD audio compatibile con CD-R/CD-RW-MP3, con porta USB, con amplificazione 50 Watt	8		
Notebook appositamente configurato per elaborazione audio e MIDI con: <ul style="list-style-type: none"> – sistema operativo Windows 10 HP – scheda madre con chipset Intel – RAM DDR3 800M da 4 GB – HD 500 GB S-ATA2 5400-7200 RPM – Scheda video con almeno un GB di RAM con almeno 256 MB di RAM dedicata – Scheda audio dedicata con prese in e out compatibili con protocolli midi con 192 kHz – Monitor 17” LCD – 4 porte USB – Lettore/Masterizzatore DUD-DL – Connettività wireless A-B-G – Batteria a 6 celle – Mouse USB ottico 	3		
SW di notazione musicale, editing e produzione audio	3		
Chitarra acustica elettrificata + custodia morbida	3		
Amplificatore per chitarra da 50 Watt	3		
Registratore/convertitore file audio	3		
TOTALE COSTO CONFIGURAZIONE			

Prezzo a base d'asta completo di configurazione, installazione = **6418,80 €**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.^{ssa} Eleonora LONGO

 <p>Unione Europea Fondo Europeo di Sviluppo Regionale</p>		 <p>Regione Puglia</p>
<p>Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO010 FESR Puglia</p>		



Istituto Comprensivo POLO 2

Galatina – via Arno – Lecce

LEIC888002 – Cod. Fisc. 8001781075

Tel./Fax 0836562998

E-Mail leic888002@istruzione.it

Sito Web: polo2galatina.it

ALLEGATO “B”

(carta intestata della ditta)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'Istituto Comprensivo "Polo 2"
Via Arno, s.n.
73013 GALATINA (LE)

MODELLO AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ Codice fiscale _____ in qualità di Legale Rappresentante della Ditta _____ con sede legale in _____ CAP _____ Via _____ n. di partita IVA _____ Tel _____ FAX _____ E-mail _____ Sito Web • _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR per le ipotesi di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

1. ISCRIZIONE C .C. I. A. A

Di essere regolarmente iscritto al registro delle imprese presso la Camera di Commercio di _____ con il numero _____ dal _____ per l'attività di _____

2. REFERENZE DI CAPACITA' TECNICA

Di aver espletato i seguenti lavori della medesima tipologia presso la Pubblica Amministrazione nel periodo 2005-2009 _____

3. ESCLUSIONE DALLE GARE

Di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art. 11 del D. Lgs 358/92 che di seguito si elencano:

- a.** di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione controllata, concordato preventivo, nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni oppure versino in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- b.** di non avere pronuncia a proprio carico di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del CPP; per reati che incidono sulla affidabilità morale, professionale o per delitti finanziari;
- c.** di non avere commesso nell'esercizio della propria attività un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova, addotto dall'Amministrazione Regionale;
- d.** di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei dipendenti, secondo la legislazione vigente;
- e.** di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
- f.** di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi dell'art. 1 (esclusione dalla partecipazione alle gare), 12 (Iscrizione dei concorrenti nei registri professionali), 13 (capacità finanziaria ed economica dei concorrenti), 14 (capacità tecnica dei concorrenti), 15 (completamento e chiarimenti dei documenti presentati) e 18 (elenchi ufficiali di fornitori) del D.lgs 352/98;

g di non avere procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956 n° 1423, o di una delle cause ostative di cui all'art. 10 della legge 3 1/05/1965 n° 575;
h. di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti l'osservanza delle norme poste a tutela della prevenzione della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro e che intende rispettare e far rispettare, nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, le disposizioni di legge vigenti in materia con particolare riferimento al D. Lgs 81/2008;

i. che non sussistono rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359 del CC con altre imprese concorrenti alla gara di cui trattasi e di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio;

4. CONDIZIONI

di aver preso visione delle condizioni indicate nel bando e di tutte le disposizioni vigenti applicabili alla presente gara e di accertarne incondizionatamente le relative disposizioni, giudicando l'importo posto a base di gara nel suo complesso remunerativo, tale da consentire la pronta offerta.

5. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

di aver preso visione del bando in ordine ai dati personali, autorizzandone il trattamento.

Data, _____

(Timbro e firma del legale rappresentante)

 <p>Unione Europea Fondo Europeo di Sviluppo Regionale</p>	 <p>POR PUGLIA</p>	 <p>Regione Puglia</p>
<p>Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO010 FESR Puglia</p>		



Istituto Comprensivo POLO 2
Galatina – via Arno – Lecce
LEIC888002 – Cod. Fisc. 8001781075
Tel./Fax 0836562998
E-Mail leic888002@istruzione.it
Sito Web: polo2galatina.it

ALLEGATO “C”

Il trattamento dei dati personali, forniti dal rappresentante legale della ditta o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo;
- registrazione ed elaborazione su supporto magnetico;
- organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità del progetto

I dati richiesti sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le conseguenze di un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di instaurare e proseguire il rapporto

I dati, qualora ciò fosse strumentale al perseguimento delle finalità del progetto, potranno essere comunicati a Forze Armate, uffici giudiziari, altre amministrazioni pubbliche (nei limiti previsti dalla legge), studi professionali e di consulenza

Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico dott.^{ssa} Eleonora LONGO
Responsabile del procedimento amministrativo-contabile è il D.S.G.A. Antonella GUADALUPI

Si informa altresì che il rappresentante legale della ditta potrà esercitare i diritti, di cui all'art. 7 del T. U. sopraccitato, presentando istanza alla segreteria o al responsabile del trattamento.

La legge consente all'interessato di:

- accedere alle informazioni che lo riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
- chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge;
- opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- chiedere l'aggiornamento, la rettifica o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

Al Dirigente Scolastico dott.^{ssa} Eleonora LONGO
Istituto Comprensivo “Polo 2”
Galatina

Il/La sottoscritto/a _____ (C.F. _____),
preso atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali, ricevuta ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, comunica il proprio consenso al trattamento dei propri dati, compreso quello dei dati sensibili, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali lo stesso viene effettuato da codesta istituzione scolastica, compresa la loro comunicazione a terzi.
Galatina _____

Il titolare dei dati

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.^{ssa} Eleonora LONGO